



Утверждаю
и.о. директора школы
Л.В. Тафинцева
приказ от 21.02.2024 № 71

ПОЛОЖЕНИЕ **о лагере с дневным пребыванием детей «Радуга»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение в соответствии с Законодательством Российской Федерации определяет порядок создания и функционирования лагеря с дневным пребыванием детей «Радуга» (далее – Лагерь), порядок и условия приема детей в Лагерь, цели, задачи, принципы и организационные основы деятельности Лагеря.

1.2. Лагерь организуется с целью качественной организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период, сохранения и укрепления их здоровья, развития творческих способностей и профилактики правонарушений несовершеннолетних в соответствии с их потребностями, запросами семьи и интересами общества и государства.

1.3. Основными задачами Лагеря являются создание условий для укрепления здоровья детей, развития гигиенической культуры, разносторонних интересов и способностей, нравственного, гражданского, творческой самореализации, профессионального самоопределения.

1.4. Деятельность Лагеря основывается на соблюдении следующих принципов: безопасности жизни и здоровья детей, защиты их прав и личного достоинства, приоритета индивидуальных интересов, личностного развития и самореализации ребенка, добровольности, свободного выбора деятельности и поступков в сочетании с соблюдением правил общеобразовательной организации, прав других людей и с личной ответственностью за последними, выбора образовательных программ, учета возрастных возможностей и индивидуальных особенностей детей, конфиденциальности в разрешении личных проблем и конфликтов воспитанников, доступности, открытости, единоначалия в сочетании с детским и педагогическим самоуправлением, межвозрастного сотрудничества, недопущения национальной розни и других видов дискриминации детей.

1.5. Правовую основу деятельности Лагеря составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закон Тамбовской области от 30.03.2016 № 657-З «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей», нормативные акты управления образования и науки Тамбовской области, комитета образования администрации города Тамбова Тамбовской области.

1.6. Деятельность Лагеря регламентируется постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21.06.2023 № 9 «О мероприятиях по профилактике гриппа, острых респираторных вирусных инфекций и новой коронавирусной инфекции (COVID – 19) в эпидемическом сезоне 2023-2024 годов», Уставом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5 имени, настоящим Положением.

1.7. Контроль за деятельностью Лагеря осуществляет директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 имени Ю.А. Гагарина».

1.8. Администрация муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 имени Ю.А. Гагарина» знакомит родителей (законных представителей) учащихся с программой, условиях пребывания детей в Лагере, настоящим Положением, другими документами, регламентирующими организацию отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период.

2. Организация деятельности лагеря

2.1. Лагерь организуется на базе муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 имени Ю.А. Гагарина» в соответствии с планом работы общеобразовательной организации на основании приказа общеобразовательной организации, заключения Управления Роспотребнадзора по Тамбовской области, актом приемки межведомственной комиссии по приемке лагерей с дневным пребыванием детей, по желанию и запросам родителей (законных представителей) в период летних каникул.

2.2. Требования к территории, зданиям и сооружениям муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 имени Ю.А. Гагарина», на базе которого создается Лагерь, воздушно-тепловому режиму, естественному и искусственному освещению, санитарно-техническому оборудованию, оборудованию помещений, режиму дня, организации физического воспитания и оздоровительных мероприятий, организации питания, санитарному состоянию и содержанию муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 имени Ю.А. Гагарина», прохождению профилактических медицинских осмотров и личной гигиене персонала, соблюдению санитарных правил, правилам приемки смены лагеря определяются действующими санитарно-эпидемиологическими правилами.

2.3. В лагере создается комплекс условий и мероприятий, обеспечивающих осуществление спортивно-оздоровительной работы, трудового воспитания, развитие творческих способностей детей, проведение культурных мероприятий, организацию экскурсий, игр, кружковой работы; регулярное 2 или 3-разовое питание (в зависимости от возраста детей) и дневной сон для воспитанников до 10-ти лет.

2.4. Питание детей в Лагере организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями в столовой. Меню на 10 дней согласуется территориальным органом Роспотребнадзора. Контроль за качеством поступающих продуктов, сроком их реализации, условиями хранения, отбором и хранением суточных проб осуществляется ежедневно начальником Лагеря, прошедшим курс гигиенического обучения.

2.5. Планируя жизнедеятельность воспитанников в Лагере, педагогический коллектив ориентируется на организацию рационального режима питания и отдыха, смену видов деятельности, разнообразие форм и содержания досуговой деятельности, на обеспечение возможности выбора сфер самореализации в различных видах деятельности и дополнительного образования.

2.6. Лагерь обеспечивает реализацию программы работы с воспитанниками, предусматривающую туристско-краеведческую направленность. Программа разрабатывается и утверждается приказом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 имени Ю.А. Гагарина» в соответствии с целями, принципами и задачами, зафиксированными в настоящем Положении, с учетом запросов детей, родителей, общественного и государственного заказа на оздоровление, воспитание и развитие подрастающего поколения.

2.7. Педагогический коллектив Лагеря:

- при наличии соответствующих условий осуществляет дифференцированную работу по психологическому сопровождению и социальной реабилитации нуждающихся в этом воспитанников, привлекая к данной деятельности соответствующих квалифицированных специалистов;

- обеспечивает педагогическую защиту и поддержку каждого из воспитанников, имеющих проблемы, связанные со здоровьем, общением, самообслуживанием, трудностями социальной и творческой самореализации.

- 2.8. Лагерь функционирует в летний период в течение 21 рабочего дня, в режиме пятидневной рабочей недели с выходными днями (суббота, воскресенье).
- 2.9. Режим дня Лагеря разрабатывается в соответствии СанПиН и утверждается приказом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 имени Ю.А. Гагарина» «21» февраля № 71.
- 2.10. В Лагере комплектуются разновозрастные отряды воспитанников, численность которых составляет не более 25 человек для учащихся 1-4-х классов и не более 30 человек для учащихся с 5 класса и старше.
- 2.11. Медицинское обслуживание воспитанников осуществляется медицинским работником по согласованию с управлением здравоохранения Тамбовской области.

3. Порядок и условия приема воспитанников в Лагерь

- 3.1. Комплектование Лагеря воспитанниками осуществляется в соответствии с плановыми показателями охвата учащихся оздоровительным отдыхом в лагерях с дневным пребыванием детей, утвержденными приказом комитета образования администрации города Тамбова Тамбовской области.
- 3.2. Контингент воспитанников Лагеря составляют дети в возрасте от 7 до 15 лет.
- 3.3. Прием детей в лагерь осуществляется на основании письменного заявления, поданного одним из родителей (законных представителей) ребенка на имя директора муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 имени Ю.А. Гагарина».
- 3.4. На основании заявлений, поступивших до открытия Лагеря, приказом муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 имени Ю.А. Гагарина» формируются и утверждаются списки детей, принятых в Лагерь.
- 3.5. На основании заявлений, поступивших от родителей (законных представителей), дети, относящиеся к категориям дети-инвалиды, дети из многодетных семей, дети из семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, могут получать питание в лагере бесплатно.
- 3.6. Пребывание ребенка в Лагере прекращается до окончания установленного периода пребывания по письменному заявлению родителей (законных представителей) либо по медицинским показаниям.

4. Кадровое обеспечение

- 4.1. На период функционирования Лагеря утверждается штатное расписание сотрудников, деятельность которых определяется их должностными инструкциями.
- 4.2. Приказом по муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 5 имени Ю.А. Гагарина» назначаются начальник лагеря, воспитатели, руководитель спортивно-оздоровительной работы, музыкальный руководитель из числа педагогических работников.
- 4.3. Начальник Лагеря:
- обеспечивает общее руководство его деятельностью;
 - несет ответственность за жизнь и здоровье детей;
 - осуществляет контроль за созданием безопасных условий пребывания воспитанников в Лагере и осуществления программных мероприятий по работе с детьми, обеспечивает организацию питания воспитанников;
 - организует воспитательную деятельность;
 - обеспечивает контроль за качеством реализуемых программ по работе с воспитанниками, соответствием форм, методов и средств работы с детьми их возрасту, интересам и потребностям.
 - осуществляет связь с организациями дополнительного образования, культуры;

- знакомит персонал Лагеря с условиями труда, проводит инструктаж по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев воспитанников;
 - еженедельно утверждает график работы персонала;
 - ведет документацию.
- 4.4. Воспитатели, музыкальный работник и руководитель спортивно – оздоровительной работы осуществляют воспитательную деятельность в соответствии с планом Лагеря, проводят мероприятия, следят за соблюдением режима дня, соблюдением правил комплексной безопасности.
- 4.5. Прием педагогических и иных работников для работы в Лагере осуществляется муниципальным автономным общеобразовательным учреждением «Средняя общеобразовательная школа № 5 имени Ю.А. Гагарина» в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.
- 4.6. Педагогическая деятельность в Лагере осуществляется лицами, имеющими высшее или среднее профессиональное образование, отвечающее требованиям, определенным для соответствующих должностей.
- 4.7. Каждый работник Лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра с соответствующей отметкой в медицинской книжке.
- 4.8. Работники лагеря должны быть ознакомлены с условиями труда, правилами внутреннего трудового распорядка лагеря и своими должностными обязанностями.
- 4.9. Для работы в Лагере по согласованию привлекаются медицинский работник, работники столовой, технический персонал.

5. Права и обязанности воспитанников, посещающих Лагерь

5.1. Учащиеся Лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения Лагеря по болезни;
- на добровольное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении Лагеря.

5.2. Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность Лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 имени Ю.А. Гагарина» и работников Лагеря.

6. Охрана жизни и здоровья воспитанников

- 6.1. Начальник Лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.
- 6.2. Начальник лагеря проводит инструктаж по технике безопасности для сотрудников, а воспитатели - для воспитанников под личную подпись инструктируемых.
- 6.3. Работники лагеря и воспитанники обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы.
- 6.4. Не допускается уход воспитанника с территории Лагеря без разрешения воспитателя. Самостоятельный уход воспитанника домой по окончании работы Лагеря возможен только с письменного согласия родителей (законных представителей) по форме, установленной начальником Лагеря.
- 6.5. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника Лагеря.

- 6.6. Организация походов и экскурсий производится на основании соответствующих инструкций директора муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 5 имени Ю.А. Гагарина».
- 6.7. Все помещения лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В Лагере действует план эвакуации на случай пожара и чрезвычайных ситуаций.
- 6.8. Организация питания осуществляется на основе примерных норм питания. За качество питания несет ответственность бракеражная комиссия, утвержденная директором общеобразовательной организации на время работы лагеря.
- 6.9. Начальник Лагеря обязан немедленно информировать территориальный орган Роспотребнадзора о случаях возникновения групповых инфекционных заболеваний, об аварийных ситуациях в работе систем водоснабжения, канализации, технологического и холодильного оборудования в Лагере.
- 6.10. Во время пребывания в Лагере запрещается организация купания воспитанников в открытых водоемах.

7. Ответственность

7.1. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 5 имени Ю.А. Гагарина», на базе которого организован Лагерь, несет ответственность за:

- деятельность, не зафиксированную в данном Положении, качество реализуемых оздоровительных и образовательных программ и услуг;
- нарушение принципов, зафиксированных в п.1.4 настоящего Положения;
- соответствие образовательной деятельности Лагеря возрастным, физиологическим и психологическим возможностям воспитанников;
- безопасность жизни и здоровья воспитанников и работников Лагеря;
- за действия (бездействия), повлекшие за собой последствия, опасные для жизни и здоровья детей, или иное нарушение их прав;
- за целевое расходование финансовых средств областного и городского бюджетов;
- за своевременное представление финансового отчета;
- за неисполнение и ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей;
- нарушение других положений, предусмотренных законодательством Российской Федерации и данным Положением.

7.2. Порядок привлечения к ответственности устанавливается действующим законодательством.